МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУРГУТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«01» 12 2017 г. № 2145

О переименовании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» и утверждении устава в новой редакции

В соответствии со ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ город Сургут, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города», от 01.02.2017 № 130 «Об утверждении положения о функциях учредителя и кураторов в отношении муниципальных организаций», от 30.03.2017 № 500 «Об утверждении «Дорожной карты мероприятий по преобразованию муниципальных детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, курируемых управлением физической культуры и спорта Администрации города, в организации спортивной подготовки (с одновременным переходом на спортивную подготовку)»:

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр».

2. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» в новой редакции (прилагается).

3. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» зарегистрировать устав учреждения в новой редакции в Инспекции Федеральной налоговой службы по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в установленном порядке.

4. Управлению по связям с общественностью и средствами массовой информации разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города Пелевина А.Р.

Заместитель Главы города Н.Н. Кривцов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации города
от _____ № _____

«О переименовании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» и утверждении устава в новой редакции»

Заместитель Главы города

_____ Н.Н. Кривцов

Устав

муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр»

(новая редакция)

город Сургут
2017 год

Раздел I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированная детско-юношеская спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» (далее – учреждение) в соответствии с распоряжением Администрации города Сургута от 30.03.2017 № 500 «Об утверждении «Дорожной карты мероприятий по преобразованию муниципальных детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, курируемых управлением физической культуры и спорта Администрации города, в организации спортивной подготовки (с одновременным переходом на спортивную подготовку)».

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования специализированную детско-юношескую спортивную школу олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» на основании распоряжения Администрации города от 14.03.2014 № 626 «Об изменении наименований муниципальных бюджетных и автономного образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту культуры, молодёжной политики и спорта Администрации города».

Распоряжением Администрации города от 12.11.2014 № 3762 «О реорганизации муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» учреждение было реорганизовано в форме присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения «Олимпия».

Учреждение создано путем изменения типа муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр» на основании распоряжения Администрации города от 29.04.2011 № 1097 «Об изменении типа муниципальных учреждений, подведомственных департаменту культуры, молодёжной политики и спорта».

Учреждение создано в соответствии с распоряжением Мэра города от 07.12.2004 № 4542 «О реорганизации городского муниципального учреждения спортивно-оздоровительного центра «Олимпия» путем выделения из состава городского муниципального учреждения спортивно-оздоровительного центра «Олимпия».

2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Сургут в сфере физической культуры и спорта.

3. Учредителем учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении учреждения осуществляются Администрацией города Сургута (далее – учредитель), в случае если иное не установлено нормативными правовыми актами.

5. Администрация города Сургута (далее – Администрация города) осуществляет функции и полномочия учредителя учреждения путем принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов Администрации города (далее – муниципальные правовые акты).

6. Управление физической культуры и спорта Администрации города (далее – управление) является куратором учреждения.

7. Полное наименование учреждения: муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки спортивная школа олимпийского резерва по зимним видам спорта «Кедр».

Сокращенное наименование учреждения: МБУ СП СШОР «Кедр».

8. Место нахождения учреждения: город Сургут.

9. Почтовый адрес Учреждения: 628402, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Федорова 73.

10. Учреждение является юридическим лицом, некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов.

11. Права юридического лица у учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

12. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

13. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

14. Учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Администрации города.

15. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

17. Учреждение не отвечает по обязательствам Администрации города и муниципального образования городской округ Сургут.

18. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ город Сургут.

19. От имени муниципального образования городской округ Сургут полномочия собственника имущества учреждения осуществляет Администрация города.

Раздел II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

1. Целями деятельности учреждения являются развитие физической культуры и спорта, осуществление спортивной подготовки, подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд города и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Предметом деятельности учреждения является реализация программ спортивной подготовки на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- тренировочном (спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

3. Для реализации целей и в соответствии с предметом деятельности, предусмотренным настоящим уставом, учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;
- спортивная подготовка по спорту глухих;
- спортивная подготовка по спорту слепых;
- спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями.

4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- организация отдыха детей и молодежи;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

- обеспечение доступа к объектам спорта;

- содействие развитию сети спортивных сооружений, предназначенных для обеспечения тренировочных процессов, выступлений сборных команд города, команд по видам спорта, проведения физкультурных и спортивных массовых мероприятий;

- организация специализированного (профильного) спортивно-оздоровительного лагеря;

- внедрение новых форм организации спортивно-массовой работы;

- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

- популяризация занятий физической культурой и спортом среди всех групп населения, удовлетворение спроса и потребности населения города в занятиях физической культурой и спортом.

6. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством:

- оказание платных услуг, непредусмотренных программами по видам спорта;

- оказание информационно-консультативных услуг в области физической культуры и спорта;

- организация и проведение физкультурных, спортивных, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий;

- предоставление физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных сооружений;

- прокат товаров спортивного назначения, спортивного оборудования и инвентаря;

- предоставление футбольного поля;

- предоставление комплексных спортивных площадок для различных видов спорта;

- обеспечение доступа к объектам спорта;

- предоставление услуг конференц-зала;

- предоставление услуг гостиниц;

- предоставление услуг тренажерного зала;

- оздоровительная деятельность с целью улучшения физического состояния (сауна, солярий, массажный кабинет);

- проведение спортивных и оздоровительных мероприятий;

- прокат технического оборудования;

- предоставление лыжной трассы организациям различных форм собственности для проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, а также различных видов активного отдыха;

- услуги по организации различных видов спортивного досуга, включая культурно-массовые и развлекательно-игровые мероприятия, а также различные виды активного отдыха с учетом требований безопасности;

- организация, эксплуатация и обслуживание пунктов общественного питания;

- реализация собственной продукции;

- предоставление в аренду, безвозмездное пользование движимого

и недвижимого имущества по согласованию с учредителем и куратором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Сургута.

7. В своей приносящей доход деятельности учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, субъекта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами города Сургута.

8. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

9. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен муниципальных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 3 раздела II настоящего устава.

Раздел III. Организация деятельности бюджетного учреждения, управление учреждением

1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута и настоящим уставом и обеспечивает реализацию учреждением:

- целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта;

- тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки программ спортивной подготовки;

- материально-технического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку, в соответствии с положениями действующих нормативных актов.

2. Органами управления бюджетного учреждения являются руководитель учреждения (директор), общее собрание трудового коллектива.

3. Руководитель учреждения.

Руководителем учреждения является директор.

Директор учреждения является единоличным исполнительным органом управления учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности учреждения.

3.1. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим уставом к компетенции учредителя, других органов управления в том числе:

- обеспечение осуществления деятельности учреждения в соответствии с целями, предметом и видами деятельности, определенными муниципальным заданием и настоящим уставом;

- организация работы учреждения;

- представление интересов учреждения без доверенности во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований, других организациях различных форм собственности, судах, органах дознания и следствия;

- заключение в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Администрации города и настоящим уставом сделок, а также заключение муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- открытие лицевых счетов в органах, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов;

- утверждение структуры, штатного расписания учреждения и должностных инструкций работников в установленном порядке;

- обеспечение исполнения учреждением муниципального задания;

- утверждение тарифов на платные услуги, не регулируемые органами местного самоуправления;

- осуществление своевременного учета (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечения государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечения сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- утверждение годовой бухгалтерской отчетности учреждения;

- принятие в пределах своей компетенции приказов, инструкций и иных локальных актов, обязательных для всех работников учреждения, осуществление контроля за их исполнением;

- осуществление функций работодателя в отношении работников учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- выдача доверенности работникам учреждения;

- утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

- обеспечение соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов работниками учреждения;

- представление статистической отчетности органам государственной статистики;

- на основании решения учредителя создание и ликвидация филиалов учреждения, открытие и закрытие представительств учреждения, утверждение положения о них;

- обеспечение организационно-технической деятельности учреждения;

- утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя;

- обеспечение распоряжения бюджетными средствами в соответствии с бюджетным законодательством и целями деятельности учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке и муниципальными правовыми актами.

3.2. К компетенции директора учреждения относится решение иных вопросов в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом учреждения, не отнесенных к исключительной компетенции других органов управления учреждения.

3.3. Директор учреждения несет персональную ответственность за:

- нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;

- жизнь и здоровье работников во время рабочего процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- ведение воинского учета, бронирование работников учреждения – граждан, пребывающих в запасе;

- ведение учета и хранения архивных документов;

- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, установленной муниципальными правовыми актами города Сургута;

- совершение крупной сделки в совершении которой имеется заинтересованность с нарушением требований, установленных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и муниципальными правовыми актами города Сургута;

- нарушение договорных, расчетных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и не эффективную работу учреждения, за невыполнение муниципального задания,прямой действительный ущерб, причиненный учреждению, нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о закупках для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Общее собрание трудового коллектива.

4.1. К компетенции общего собрания трудового коллектива учреждения (далее – общее собрание) относится:

- принятие решения о заключении коллективного договора;

- принятие решения об образовании представительного органа для ведения коллективных переговоров с руководителем Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- принятие коллективного договора;

- избрание представителей работников учреждения в комиссию по трудовым спорам учреждения;

- принятие решения о проведении забастовки и выборе органа, возглавляющего забастовку;

- выдвижение коллективных требований работников учреждения

и избирание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового договора.

4.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже один раза в год.

4.3. Общее собрание трудового коллектива созывается по инициативе работников бюджетного учреждения или по требованию директора учреждения.

4.4. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если на заседании присутствовало не менее половины от его состава и проголосовало более половины от числа присутствующих.

Раздел IV. Имущество и финансовое обеспечение учреждения.

1. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Собственником имущества учреждения является муниципальное образование городской округ Сургут.

2. Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Учреждение вправе совершить крупную сделку и сделку, в отношении которой имеется заинтересованность, только с предварительного согласия учредителя.

5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета города Сургута.

7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя и собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8. При смене учредителя учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее имущество.

9. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженном на его балансе, учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

10. Источниками финансового обеспечения учреждения являются:

- предоставление субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

- предоставление субсидии, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

- субсидии на иные цели;

- гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

- средства от оказания платных услуг учреждением;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Раздел V. Реорганизация, ликвидация и изменение типа учреждения

1. Реорганизация и ликвидация учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Изменение типа учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

Раздел VI. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения

1. Приказы директора, издаваемые в соответствии с его компетенцией.

2. Иные локальные акты, не противоречащие настоящему уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

Раздел VII. Порядок внесения изменений в устав учреждения.

1. Изменения в Устав утверждаются распоряжением Администрации города и подлежат государственной регистрации.

2. Государственная регистрация устава, изменений в устав и устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел VIII. Заключительные положения.

1. Требования настоящего устава обязательны для всех работников бюджетного учреждения.

2. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим уставом, учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.